**Администрация Каменно-Балковского сельского поселения**

**Протокол заседания**

**комиссии по координации работы по противодействию коррупции**

**в Каменно-Балковском сельском поселении**

**от 25.09.2024 г. х. Каменная Балка № 3**

|  |  |
| --- | --- |
| **Председатель -** | Глава Администрации Каменно-Балковского сельского поселения –Л.Н.Вакульчик |
|  |  |
| **Секретарь -**  | Ведущий специалист Л.В.Борзило |

**Члены комиссии:**

|  |  |
| --- | --- |
| Астахова Е.Я | - Заведующий сектором экономики и финансов |
| Морозова Н.Н |  - Директор МКУК КБСПОР «Каменно-Балковский СДК» |
| Лобаченко С.Б. | - Специалист 1 категории |

**Повестка дня :**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | О результатах проведения антикоррупционной экспертизы проектов НПА. |
|  | *Борзило Л.В ведущий специалист* |
| 2 | О работе по предупреждению коррупции и мерах по совершенствованию этой работы в Администрации Каменно-Балковского сельского поселения за первое полугодие 2024 года |
|  | *Вакульчик Л.Н.* глава администрации Каменно-Балковского сельского поселения  |
| **СЛУШАЛИ по первому вопросу:** *Борзило Л.В ведущий специалист*, который проинформировал о результатах проведения антикоррупционной экспертизы проектов НПА. **Решили:**1.1 Информацию принять к сведению. . |
| **СЛУШАЛИ по второму вопросу:** *Вакульчик Л.Н. глава администрации Каменно-Балковского сельского поселения,* который проинформировал присутствующих о работе по предупреждению коррупции и мерах по совершенствованию этой работы в Администрации Каменно-Балковского сельского поселения за первое полугодие 2024 года**Решили:** 1. Доклад Вакульчик Людмилы Николаевны – главы Администрации Каменно-Балковского сельского поселения принять к сведению.2. Проводить работу по своевременной актуализации нормативно-правовой базы по профилактике и противодействию коррупции в соответствии с действующим федеральным и региональным законодательством.3. Усилить контроль в части соблюдения муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.4. Регулярно актуализировать анкетные данные, содержащиеся в личных делах муниципальных служащих и анализировать имеющуюся информацию для выявления аффилированности.5. При выявлении аффилированности, проверять наличие уведомления муниципального служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и принятых мер по его предотвращению или урегулированию. |

Председатель: Л.Н.Вакульчик

Секретарь: Л.В. Борзило